



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับสมาชิก)

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด (“สหกรณ์”) ตระหนักและเคารพต่อสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสหกรณ์ (“สมาชิก”) จึงจัดให้มีประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวนี้เพื่อแจ้งให้สมาชิกได้รับทราบถึงนโยบายของสหกรณ์เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (“ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) ของสมาชิกให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ”) กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้จะแจ้งให้สมาชิกทราบถึงวิธีการที่สหกรณ์ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก ประเภทข้อมูล และวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังกล่าว รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนด เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และเป็นธรรม

ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ใช้สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) บุคคลที่ไม่ใช่สมาชิกของสหกรณ์

บุคคลดังกล่าวรวมถึงบุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่สมาชิกสหกรณ์ แต่สหกรณ์อาจมีความจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก เช่น บุคคลที่ได้ชำระหรือโอนเงินให้แก่หรือรับเงินจากสมาชิกของสหกรณ์ บุคคลที่ได้เข้าชมเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของสหกรณ์ หรือเข้าใช้บริการที่สาขาหรือสำนักงานของสหกรณ์ ผู้ค้าประกันหรือผู้ให้หลักประกัน ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง กรรมการหรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทที่ใช้บริการของสหกรณ์ ที่ปรึกษาด้านวิชาชีพ รวมถึงกรรมการ และตัวแทนโดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลดังกล่าว และบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมกับสหกรณ์หรือสมาชิกของสหกรณ์

1. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ ได้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 239 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

2. สหกรณ์เก็บรวบรวมและนำข้อมูลของส่วนบุคคลของสมาชิกไปใช้หรือเปิดเผยอย่างไร

สหกรณ์จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกเฉพาะกรณีที่จำเป็นหรือมีฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น ซึ่งรวมถึงกรณีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการตามภาระหน้าที่ตามกฎหมาย การปฏิบัติตามสัญญาที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสหกรณ์ การดำเนินการตามความยินยอมของสมาชิก และ/หรือ ภายใต้อาณัติทางกฎหมายอื่น ๆ โดยวัตถุประสงค์ในประมวลผลข้อมูลของสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

2.1 หน้าที่ตามกฎหมายของสหกรณ์

เนื่องจากสหกรณ์อยู่ภายใต้การกำกับดูแล และต้องดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง สหกรณ์จึงมีความจำเป็นจะต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานรัฐ และ/หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม
- (2) เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และ/หรือ
- (3) เพื่อปฏิบัติตามกฎระเบียบและ/หรือคำสั่งของผู้หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย เช่น คำสั่งศาล คำสั่งของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ

2.2 สัญญาที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์

สหกรณ์จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกตามคำขอ และ/หรือข้อตกลงที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการตามคำขอของสมาชิกก่อนการเข้าทำสัญญากับสหกรณ์ การพิจารณาอนุมัติและการให้บริการ การบริการแก่สมาชิก การให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการ ซึ่งรวมถึงการดำเนินการใด ๆ ของสหกรณ์ ซึ่งหากไม่ได้ดำเนินการแล้วจะกระทบต่อการดำเนินการหรือการให้บริการของสหกรณ์ หรือจะไม่สามารถให้บริการได้อย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง

(2) ยืนยันตัวตนในการทำธุรกรรมใด ๆ

(3) ดำเนินการตามคำสั่งของสมาชิก เช่น เพื่อการฝากหรือถอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ หรือเพื่อดำเนินการตามคำร้องขอเกี่ยวกับบัญชีและสินเชื่อ การชำระเงิน

(4) ให้บริการสหกรณ์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ และแพลตฟอร์มออนไลน์อื่น ๆ

(5) ติดตาม หรือบันทึกการทำธุรกรรมของสมาชิก

(6) จัดทำรายงานต่าง ๆ เช่น รายงานการทำธุรกรรมตามที่สมาชิกร้องขอ หรือรายงานภายในของสหกรณ์

(7) เรียกชำระหนี้ที่สมาชิกค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ เช่น ในกรณีที่สมาชิกยังไม่ได้ชำระหนี้สินเชื่อ

2.3 ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสหกรณ์หรือบุคคลอื่นใด

สหกรณ์จะใช้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสหกรณ์หรือของบุคคลอื่นกับสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่สหกรณ์จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(1) บริหารกิจการของสหกรณ์ เช่น กำกับตรวจสอบ บริหารจัดการความเสี่ยง บริหารจัดการภายในองค์กร ฝ้าระวัง ป้องกัน และตรวจสอบการทุจริต การฟอกเงิน หรือ การประพฤติโดยมิชอบ เป็นต้น

(2) บริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่างสหกรณ์และสมาชิก เช่น การดูแลสมาชิก ประเมินความพึงพอใจ การจัดการข้อร้องเรียน

(3) บริหารจัดการข้อเรียกร้องและข้อพิพาทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการดำเนินการแก้ไขข้อพิพาท การใช้สิทธิตามกฎหมาย หรือการโต้แย้งข้อเรียกร้องทางกฎหมาย

(4) การรักษาความปลอดภัย เช่น บันทึกภาพ CCTV แลกบัตร และ/หรือ บันทึกภาพ ผู้ติดต่อก่อนเข้าอาคารของสหกรณ์ การติดตามข้อมูลการใช้เครือข่ายและเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัย เป็นต้น

(5) การพัฒนาและปรับปรุงบริการและระบบงานต่าง ๆ ของสหกรณ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการของสหกรณ์

(6) บันทึกภาพและ/หรือเสียงเกี่ยวกับการจัดประชุม อบรม สัมมนา สันทนาการ หรือกิจกรรมส่งเสริมการตลาด และ/หรือ

2.4 ความยินยอมของสมาชิก

ในบางกรณี สหกรณ์อาจมีการขอความยินยอมจากสมาชิกในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกเพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด และ/หรือ เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิก ในวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(1) มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 ของพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ เช่น ใช้ข้อมูลการจดจำใบหน้า (face recognition) หรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก ซึ่งในบัตรดังกล่าวอาจจะจะมีข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของสมาชิก ได้แก่ ศาสนา และ/หรือหมู่เลือดอยู่ หรือในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของสมาชิกก่อนการทำธุรกรรม

(2) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ด้านการตลาด

(3) การดำเนินการอื่นที่สหกรณ์ต้องได้รับความยินยอมของสมาชิก

2.5 ฐานทางกฎหมายอื่น ๆ

นอกเหนือไปจากฐานทางกฎหมายข้างต้น สหกรณ์อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกภายใต้ฐานทางกฎหมายอื่นดังต่อไปนี้

(1) เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

(2) ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

หากข้อมูลส่วนบุคคลที่สหกรณ์เก็บรวบรวมจากสมาชิกมีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายของสหกรณ์หรือเพื่อการเข้าทำสัญญากับสมาชิก สหกรณ์อาจจะไม่สามารถให้บริการหรือดำเนินการเพื่อให้บริการต่อไป หากสมาชิกไม่ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นแก่สหกรณ์เมื่อสหกรณ์ร้องขอ

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สหกรณ์ประมวลผล

3.1 แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

- (1) ข้อมูลที่สหกรณ์ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก และ/หรือ บุคคลอื่นใดที่สหกรณ์มีนิติสัมพันธ์ด้วย
- (2) ข้อมูลที่สหกรณ์ได้รับจากบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับสมาชิก เช่น ครอบครัวของสมาชิก
- (3) ข้อมูลที่สหกรณ์ได้รับจากสมาชิกองค์กรธุรกิจ ในฐานะที่สมาชิกเป็นกรรมการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน ตัวแทน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ติดต่อ
- (4) ข้อมูลที่สหกรณ์ได้รับจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ ผู้ให้บริการภายนอก เช่น ข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลเกี่ยวกับการทำธุรกรรม

3.2 ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่สหกรณ์ประมวลผลมีดังต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลส่วนตัว อาทิ คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อกลาง นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ สถานภาพทางการสมรส สถานภาพครอบครัว จำนวนสมาชิกในครอบครัวและจำนวนบุตร ข้อมูลความสัมพันธ์ เช่น ระหว่างผู้กู้หลักและผู้กู้ร่วม สมาชิกและผู้รับสิทธิประโยชน์ สัญชาติ ลายมือชื่อ เป็นต้น
- (2) ข้อมูลเพื่อการติดต่อ อาทิ ที่อยู่ตามเอกสารสำคัญ ที่อยู่อาศัยปัจจุบัน สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หมายเลขโทรสาร อีเมล ชื่อหรือบัญชีเข้าใช้งานสำหรับการติดต่อสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์หรือสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น
- (3) ข้อมูลการศึกษาและการทำงาน อาทิ ข้อมูลบนสำเนาบัตรนักเรียน ระดับการศึกษาสูงสุด อาชีพ และสาขาอาชีพ ตำแหน่ง อายุงานปัจจุบัน รายละเอียดงาน ตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งบริหาร เป็นต้น
- (4) ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม อาทิ เลขที่บัญชีเงินฝาก จำนวนเงินฝาก ดอกเบี้ย ข้อมูลรายได้ แหล่งที่มาของรายได้และรายจ่าย ข้อมูลบนหนังสือรับรองเงินเดือน สลิปเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง หรือหลักฐานแสดงรายได้อื่น ๆ เอกสารการเดินทางบัญชีของสหกรณ์อื่น ราคาประเมินทรัพย์สิน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรและข้อมูลการเสียภาษีของบุคคล ประเภทบัญชี ระยะเวลาการฝาก รายการเดินบัญชี วงเงินสินเชื่ออนุมัติ ข้อมูลการกู้ยืมเงิน ยอดหนี้ ข้อมูลหลักประกันและเอกสารแสดงความเป็นเจ้าของหลักประกัน รายละเอียดและประวัติการชำระเงิน ประวัติการทำธุรกรรม รายละเอียดธุรกรรมและวัตถุประสงค์ในการทำธุรกรรม ข้อมูลในบันทึกช่วยจำการทำธุรกรรม หมายเลขอ้างอิงการทำธุรกรรม บัญชีชื่อผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน และรหัสผ่าน เป็นต้น
- (5) ข้อมูลทางเทคนิค อาทิ อุปกรณ์หรือเครื่องมือ ข้อมูลการใช้งานแอปพลิเคชัน หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP address หรือ Mac address) คุกกี้ (Cookies ID) รหัสประจำอุปกรณ์ (Device ID) รุ่นและประเภทของอุปกรณ์ เครือข่าย ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลการเข้าถึง ข้อมูลการเข้าสู่ระบบ (Log - in) ระยะเวลาที่เข้าถึง การใช้งานและระยะเวลาการใช้งานแอปพลิเคชันและเว็บไซต์ ประวัติการค้นหา ข้อมูลการเรียกดู ค่าเขตเวลา (Time zone) และสถานที่ตั้ง (Location Data) ประเภทและเวอร์ชันของปลั๊กอิน

เบราว์เซอร์ ระบบปฏิบัติการและแพลตฟอร์ม รวมถึงเทคโนโลยีอื่น ๆ บนอุปกรณ์ที่สมาชิกใช้ในการเข้าถึงแพลตฟอร์ม ข้อมูลทางเทคนิคอื่น ๆ จากการใช้งานบนแพลตฟอร์มและระบบปฏิบัติการ เป็นต้น

(6) ข้อมูลอื่น ๆ อาทิ บันทึกการสื่อสารหรือการโต้ตอบระหว่างสมาชิกกับสหกรณ์ รายละเอียดเรื่องร้องเรียนหรือการออกความเห็น คำขอใช้สิทธิต่าง ๆ ผลประเมินการสำรวจความคิดเห็น บันทึกเสียง ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว คลิปบันทึกเสียง บันทึกการสื่อสารผ่าน Log/Chat ภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ข้อมูลบนคำสั่งศาล ข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมของสหกรณ์ เป็นต้น

(7) ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในมาตรา 26 พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ เป็นต้น

4. สิทธิตามกฎหมายของสมาชิก

สมาชิกสามารถใช้สิทธิของสมาชิกตามพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้ตามช่องทางที่สหกรณ์กำหนด

4.1 สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิเข้าถึงและได้รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่สหกรณ์มีอยู่ เว้นแต่กรณีที่สหกรณ์มีสิทธิปฏิเสธคำขอของสมาชิกตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของสมาชิกจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

4.2 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิขอให้สหกรณ์ทำการแก้ไข หรือปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

4.3 สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิขอให้สหกรณ์ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสมาชิก หรือทำให้ข้อมูลของสมาชิกเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของสมาชิกได้ เว้นแต่กรณีที่สหกรณ์จะมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการปฏิเสธคำขอของสมาชิก

4.4 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิขอให้สหกรณ์ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกในบางกรณี เช่น หรือสมาชิกขอให้สหกรณ์ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป เนื่องจากสมาชิกมีความจำเป็นต้องขอให้สหกรณ์เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย เป็นต้น

4.5 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกในกรณีที่สหกรณ์ดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรงหรือการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่กรณีที่สหกรณ์มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของสมาชิกโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น สหกรณ์สามารถแสดงให้เห็นว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะของสหกรณ์

4.6 สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สมาชิกมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกในกรณีที่สหกรณ์สามารถทำให้ข้อมูลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้โดยทั่วไปด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งมีสิทธิขอให้สหกรณ์ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกไปยังบุคคลภายนอก หรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่สหกรณ์ได้ส่งหรือโอนไปยังบุคคลภายนอก เว้นแต่สหกรณ์ไม่สามารถทำได้โดยสภาพทางเทคนิค หรือสหกรณ์มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของสมาชิกโดยชอบด้วยกฎหมาย

4.7 สิทธิในการขอถอนความยินยอม

ในกรณีที่สหกรณ์ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกโดยใช้ฐานความยินยอม สมาชิกมีสิทธิขอถอนความยินยอมที่สมาชิกได้ให้ไว้กับสหกรณ์เมื่อใดก็ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่สหกรณ์กำหนด เว้นแต่โดยสภาพไม่สามารถถอนความยินยอมได้ ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของสมาชิกจะไม่ส่งผลกระทบต่อ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบก่อนการถอนความยินยอมดังกล่าว

สมาชิกสามารถตรวจสอบและเปลี่ยนแปลงการให้ความยินยอมในการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดได้ผ่านช่องทางการใช้สิทธิตามที่ระบุในข้อ 9.

4.8 สิทธิในการร้องเรียน

สมาชิกมีสิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือหน่วยงานกำกับดูแล หากสหกรณ์กระทำการอันเป็นการไม่ปฏิบัติตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ อย่างไรก็ตามก่อนการร้องเรียนดังกล่าว สหกรณ์ขอให้สมาชิกติดต่อมายังสหกรณ์ตามช่องทางในข้อ 9. เพื่อให้สหกรณ์ได้แก้ไขความบกพร่องดังกล่าวก่อน

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

สหกรณ์อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกต่อบุคคลหรือองค์กรดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งรวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ด้วย

(2) องค์กรอื่นใดที่สหกรณ์มีนิติสัมพันธ์ด้วย รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษาของสหกรณ์ เป็นต้น

(3) หน่วยงานของรัฐ และ/หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ เช่น กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น

(4) คู่ค้า ตัวแทน หรือองค์กรอื่น เช่น สมาคมวิชาชีพที่สหกรณ์เป็นสมาชิก ผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลบุคคลส่วนบุคคลของสมาชิกจะมีวัตถุประสงค์โดยเฉพาะเจาะจง ภายใต้ฐานทางกฎหมาย และมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม

(5) สหกรณ์และสถาบันการเงินอื่น ๆ รวมทั้งบุคคลภายนอก ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูล

(6) ตัวแทนทวงถามหนี้ หนายความ หน่วยงานป้องกันการทุจริต ศาล หน่วยงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่สหกรณ์ถูกกำหนดหรือได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือคำสั่ง

(7) บุคคลภายนอกที่ให้บริการต่าง ๆ แก่สหกรณ์ เช่น ผู้ให้บริการประมวลผลระบบคลาวด์ ตัวแทน หรือผู้รับเหมาช่วงที่กระทำการแทนสหกรณ์ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลช่วง

(8) ผู้ให้บริการด้านสื่อสังคมออนไลน์

(9) ผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจช่วง ตัวแทน หรือผู้แทนโดยชอบธรรมของสมาชิกที่มีอำนาจตามกฎหมาย

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกไปยังต่างประเทศ

สหกรณ์อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกไปต่างประเทศให้แก่ผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการประมวลผลระบบคลาวด์ในต่างประเทศ หรือผู้รับข้อมูลของสหกรณ์ที่มีความน่าเชื่อถือด้วยวิธีการที่ปลอดภัยที่สุดเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก ในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ สหกรณ์จะดำเนินการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามที่พบบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนด และจะดำเนินการให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่จำเป็นและเหมาะสม

7. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สหกรณ์จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกในระหว่างที่สมาชิกเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และเมื่อสมาชิกสิ้นสุดความสัมพันธ์กับสหกรณ์ สหกรณ์จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกตามระยะเวลาที่เหมาะสม และจำเป็นสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภทและวัตถุประสงค์

สหกรณ์จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกตามอายุความ หรือระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น กฎหมายเกี่ยวกับสหกรณ์ กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายการบัญชี กฎหมายภาษีอากร กฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่สหกรณ์ต้องปฏิบัติ

นอกจากนี้ สหกรณ์อาจจะจำเป็นต้องเก็บบันทึกข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดที่สำนักงานและเพื่อป้องกันเหตุทุจริตและการรักษาความปลอดภัย

8. การใช้คุกกี้

สหกรณ์อาจเก็บรวบรวมและใช้คุกกี้และเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกัน เมื่อสมาชิกใช้บริการของสหกรณ์ รวมถึงการใช้เว็บไซต์ การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และแอปพลิเคชันของสหกรณ์

การเก็บรวบรวมคุกกี้และเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกันดังกล่าวจะช่วยให้สหกรณ์สามารถจดจำสมาชิก ทราบถึงความชื่นชอบของสมาชิก และปรับปรุงวิธีการที่สหกรณ์จะเสนอผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการให้แก่สมาชิก สหกรณ์อาจใช้คุกกี้เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ เช่น ให้ฟังก์ชันพื้นฐานสามารถทำงานได้ ช่วยให้สหกรณ์เข้าใจวิธีการที่สมาชิกใช้งานเว็บไซต์ของสหกรณ์หรืออีเมล ช่วยให้สหกรณ์สามารถมอบประสบการณ์ผ่านช่องทางออนไลน์หรือการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกได้ดียิ่งขึ้น รายละเอียดโปรดดูนโยบายการใช้คุกกี้

9. วิธีการติดต่อสหกรณ์

หากสมาชิกมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของสหกรณ์ โปรดติดต่อสหกรณ์ตามช่องทางดังต่อไปนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด

เลขที่ 239 อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

โทรศัพท์ : 053 943 651-4

10. สหกรณ์คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกอย่างไร

สหกรณ์มีมาตรการเชิงเทคนิค มาตรการเชิงบริหารจัดการและมาตรการทางเพื่อธำรงไว้ซึ่งการเป็นความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และสภาพความพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง แก้ไข ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายที่ใช้บังคับกำหนด โดยสหกรณ์ได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล โดยสหกรณ์ได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและการใช้งานอุปกรณ์สำหรับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัยและเหมาะสม การจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้งาน สิทธิในการอนุญาตให้พนักงานที่ได้รับมอบหมายให้เข้าถึงข้อมูล และหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน นอกจากนี้ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้รับจ้าง ตัวแทน ที่ปรึกษา และผู้รับข้อมูลจากสหกรณ์มีหน้าที่ต้องจัดให้มีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรการที่สหกรณ์กำหนดขึ้น

11. การเปลี่ยนแปลงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว

สหกรณ์อาจเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้เป็นครั้งคราว โดยสหกรณ์จะแจ้งประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับปัจจุบันไว้ที่เว็บไซต์ของสหกรณ์ <https://www.savingscmu.or.th>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.นฤมนัส คอวนิช)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด